



СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

06 марта 2017 г.

№ 63

г. Салехард

об образовании общественного совета по вопросам культурного наследия при службе государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях совершенствования государственного регулирования в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, во исполнение пункта 4 перечня поручений Президента Российской Федерации от 31 марта 2016 года № Пр-571 по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по культуре и искусству 25 декабря 2015 года, в соответствии с постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 августа 2016 года № 153-ПГ «О реорганизации департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа и внесении изменения в пункт 2 структуры исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа», с пунктом 3.10 раздела III Положения о службе государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждённого постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 октября 2016 года № 969-П **п р и к а з ы в а ю:**

1. Образовать общественный совет по вопросам культурного наследия при службе государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете по вопросам культурного наследия при службе государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Признать утратившим силу:

3.1. приказ департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 апреля 2016 года № 191 «Об образовании общественного совета по вопросам культурного наследия при департаменте культуры Ямало-Ненецкого автономного округа»;

3.2. приказ департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 мая 2016 года № 199 «Об утверждении состава общественного совета по вопросам культурного наследия при департаменте культуры Ямало-Ненецкого автономного округа».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель службы



Е.В. Дубкова

УТВЕРЖДЕНО

приказом службы государственной охраны
объектов культурного наследия
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 06 марта 2017 года № 63

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете по вопросам культурного наследия
при службе государственной охраны объектов культурного наследия
Ямало-Ненецкого автономного округа

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях консолидации интересов граждан, общественных и иных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления Ямало-Ненецкого автономного округа по созданию благоприятных условий для сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности общественного совета по вопросам культурного наследия при службе государственной охраны объектов культурного наследия Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – общественный совет, служба, автономный округ).

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами автономного округа, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства автономного округа, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом и его решения носят рекомендательный характер.

1.4. Общественный совет формируется на основе добровольного и безвозмездного участия в его деятельности граждан и организаций, представителей общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

II. Основные задачи общественного совета

2.1. Основными задачами общественного совета являются:

а) совершенствование механизма взаимодействия граждан, общественных и иных организаций органов государственной власти и органов местного самоуправления автономного округа по вопросам сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, расположенных на территории автономного округа;

б) рассмотрение архитектурно-строительных, реставрационных проектов и проектов по приспособлению объектов культурного наследия народов,

расположенных на территории автономного округа, для современного использования.

в) рассмотрение актуальных проблем по совершенствованию государственной политики автономного округа по сохранению объектов культурного наследия;

г) участие в разработке программных мероприятий в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;

д) выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью службы в сфере культурного наследия;

е) подготовка предложений и рекомендаций по проектам нормативных правовых актов автономного округа в сфере культурного наследия;

ж) участие в рассмотрении и общественном обсуждении заключений государственной историко-культурной экспертизы для принятия службой соответствующего решения;

з) обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений службы в сфере культурного наследия;

и) участие в проведении работ по выявлению объектов культурного наследия и установлению историко-культурной ценности объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия;

к) популяризация объектов культурного наследия в средствах массовой информации;

л) реализация волонтерских проектов по благоустройству территории объектов культурного наследия.

III. Порядок формирования состава общественного совета

3.1. Руководитель службы по результатам проведения консультаций с общественными, научными, некоммерческими организациями и иными организациями определяет кандидатуры и предлагает им войти в состав общественного совета.

3.2. Состав общественного совета формируется из числа представителей общественности в количестве не менее 5 человек.

3.3. Граждане, получившие предложение войти в состав общественного совета, письменно уведомляют о своем согласии или отказе войти в состав общественного совета.

3.4. Персональный состав общественного совета утверждается приказом службы.

Информация о персональном составе общественного совета размещается на официальном сайте службы в течение 5 рабочих дней со дня издания соответствующего приказа службы.

Изменения состава общественного совета утверждаются приказом службы на основании принятого решения общественного совета на очередном заседании.

3.5. Срок полномочий общественного совета составляет три года со дня утверждения его персонального состава.

IV. Организация деятельности общественного совета

4.1. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие. По решению председателя общественного совета могут проводиться внеочередные заседания.

Первое заседание общественного совета проводится не позднее 30 календарных дней со дня утверждения персонального состава общественного совета.

4.2. Заседание общественного совета считается правомочным, если в нём участвуют более половины от общего числа его членов.

Заседание ведёт председатель общественного совета или по его поручению заместитель председателя общественного совета. Порядок проведения заседаний общественного совета определяется председателем общественного совета по согласованию с руководителем службы.

4.3. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов общественного совета путём открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.4. Решения общественного совета могут быть приняты по итогам заочного голосования членов общественного совета. Проведение заочного голосования и определение результатов голосования осуществляются секретарём общественного совета в течение 5 рабочих дней с момента принятия председателем общественного совета решения о проведении заочного голосования. Всем членам общественного совета секретарём рассылаются листы голосования вместе с копией проекта решения и пакетом материалов, необходимых для принятия решения.

Заочное голосование осуществляется путём визирования листа голосования членом общественного совета с письменным выражением позиции по представленному проекту решения общественного совета. В течение двух рабочих дней с момента получения документов, листы согласования направляются членами общественного совета секретарю общественного совета. Допускается отправка листов голосования факсимильной связью и с помощью информационной телекоммуникационной сети Интернет с последующим предоставлением подлинных экземпляров листов голосования. Члены общественного совета, выразившие свое несогласие с решением общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к листу голосования.

Заочное голосование на заседаниях общественного совета не допускается.

4.5. Решения общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель общественного совета, а в его отсутствие – заместитель председателя. Датой принятия решений, принятых по итогам заочного голосования членов общественного совета, является дата подписания протокола.

Копия протокола в течение 7 рабочих дней со дня подписания направляется руководителю службы.

4.6. Члены общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

Допускается участие членов общественного совета на заседании посредством видеосвязи.

4.7. Полномочия члена общественного совета прекращаются на основании его письменного заявления о выходе из состава общественного совета, направленного в адрес руководителя службы.

4.8. По приглашению общественного совета в заседаниях общественного совета могут принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов представители органов государственной власти автономного округа, иных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, учёные и специалисты в соответствующей сфере деятельности.

4.9. Организационно-техническое сопровождение деятельности общественного совета обеспечивает служба. Документы общественного совета включаются в документальный фонд службы и отражаются в номенклатуре дел отдельным разделом.

4.10. Общественный совет прекращает свои полномочия на основании соответствующего приказа службы.

V. Права и обязанности членов общественного совета

5.1. Председатель общественного совета:

а) определяет приоритетные направления деятельности общественного совета, организует работу и председательствует на заседаниях общественного совета;

б) формирует при участии членов общественного совета повестку заседания и состав иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;

г) взаимодействует с руководителем службы по вопросам реализации решений общественного совета;

д) принимает решение в случае необходимости о проведении внеочередного заседания общественного совета, а также о заочном голосовании при принятии решения общественным советом;

е) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности общественного совета.

В случае отсутствия председателя общественного совета его обязанности осуществляет заместитель председателя общественного совета.

5.2. Секретарь общественного совета:

а) готовит проект повестки дня заседания общественного совета и проект протокола заседания общественного совета;

б) организует текущую деятельность общественного совета и координирует деятельность его членов;

в) информирует членов общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания общественного совета, а также об утверждённых планах работы общественного совета;

г) обеспечивает во взаимодействии со службой подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям общественного совета по вопросам, включённым в повестку дня заседания общественного совета;

д) ведет делопроизводство общественного совета.

е) решает иные вопросы по поручению председателя общественного совета.

В случае отсутствия секретаря общественного совета его обязанности исполняет один из членов общественного совета по поручению председателя общественного совета.

5.3. Члены общественного совета:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) рассматривают архитектурно-строительные, реставрационные проекты и проекты по приспособлению объектов культурного наследия народов, расположенных на территории автономного округа, для современного использования.

в) знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания общественного совета;

г) вносят предложения в повестку дня заседаний общественного совета;

д) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании общественного совета.